Formation Réussir sa prise de fonction managériale

Management de proximité et opérationnel

Référence de la formation : **P350**
Villes : **Strasbourg**, **Colmar**, **Mulhouse**

Vous devenez directeur, responsable ou manager ? Formez-vous afin de réussir votre prise de fonction avec brio !



En présentiel



Accessible

Durée : **3 jours (21 heures)**
Tarif Inter : **1 470 € net**

Tarif intra sur demande

Strasbourg
Noémie REMY
Assistante commerciale
Site de Strasbourg
+33 3 88 43 08 08

Colmar
Danielle KRUGER-LOTH
Chargée de relation client
Site de Colmar
+33 3 89 20 22 31

Mulhouse
Gaëlle GIGAN
Chargée de relation client
Site de Mulhouse
+33 3 89 33 35 14

Mise à jour le 20 mars 2024

Comment gérer votre nouvelle **position hiérarchique**, être efficace, soutenir et faire évoluer votre équipe ?

Bénéficiez de 3 jours de formation pour faire le tour de la question : le management, la délégation, les méthodes de résolution de conflits... Découvrez les principes et techniques qui vous permettront de **bien prendre en main votre poste de manager**.

Avec des débats, des mises en situation et des exercices filmés, cette formation est vivante et participative.

Objectifs de la formation

- Comprendre les mécanismes de base du management
- Acquérir les savoir-faire essentiels pour un travail collaboratif
- Cerner méthodes et outils pour rendre efficaces les relations au quotidien
- Valoriser son potentiel pour faire évoluer son équipe

A qui s'adresse la formation ?

Public

- Toute personne amenée à manager une équipe

Pré-requis

- Aucun

Les points forts de la formation ?

- Formation animée par un expert du management
- Réflexion collective et individuelle
- Analyse de situation

Programme de la formation

1. Les différentes fonctions du manager

- Structurer, associer, mobiliser, développer

2. Auto-diagnostiquer son style de leadership

- Ses forces et atouts
- Ses points à renforcer
- Adaptation des styles
- Compétences réelles des collaborateurs

3. Déterminer « l'autonomie professionnelle », déléguer à son équipe

- Le concept « Savoir/Vouloir »
- Procédures pour réussir la délégation
- Eléments de contrôle

4. Fixer des objectifs

- Le fond : SMART
- La forme : le plan d'action

CCI Campus Alsace - Strasbourg
234 Avenue de Colmar, 67021, Strasbourg

CCI Campus Alsace - Colmar
4 Rue du Rhin, 68000, Colmar

CCI Campus Alsace - Mulhouse
15 Rue des Frères Lumière, 68350, Mulhouse

5. Les quatre valeurs du management

- Intérêts divergents
- Non prévisibilité des comportements
- Interdépendance des comportements
- Enchaînement des comportements

6. Sortir des situations de conflits

- Les méthodes D.E.S.C et P.R.E.S.C

7. Principe des relations hiérarchiques constructives

- Le partenariat
- Le courage
- La confiance
- L'enchaînement gagnant

Modalités de la formation

Modalités pédagogiques

Exposés du formateur, débats, exercices en commun avec restitution orale face au groupe, jeux de rôles, mises en application avec suivi vidéo à chaque fois que les circonstances pédagogiques s'y prêtent (transmission d'information, gestion d'un collaborateur résistant ou en difficulté, etc.)

Exercices pratiques filmés en vidéo : animez un court briefing d'information et de distribution des tâches face à votre équipe.

Organisation

Formation en présentiel

Évaluation des connaissances

Mise en situation et/ou questionnaire
Outils méthodologiques et techniques

Validation de la formation

Attestation d'évaluation des acquis
Attestation de suivi de formation

Chiffres clés

92 %
de recommandation en 2022

92 %
de satisfaction en 2022

5601
nombre de stagiaires en 2022

CCI Campus Alsace - Strasbourg
234 Avenue de Colmar, 67021, Strasbourg

CCI Campus Alsace - Colmar
4 Rue du Rhin, 68000, Colmar

CCI Campus Alsace - Mulhouse
15 Rue des Frères Lumière, 68350, Mulhouse