

Français langue étrangère (FLE) professionnel - Réussir son entretien d'embauche - Cours individuels

[**Français Langue Etrangère \(FLE\)**](#)

Villes : **Strasbourg, Colmar, Mulhouse**

Attirez l'attention des recruteurs francophones grâce à un CV percutant et optimisez vos chances de recrutement à l'international en vous préparant efficacement aux entretiens.



En présentiel



Accessible



CPF

Durée : **10 heures**

Tarif Inter : **905 € net**

[Tarif intra sur demande](#)

Mise à jour le 14 novembre 2025

Vous aspirez à vivre une expérience professionnelle à l'international ? Vous avez besoin d'aide pour améliorer et dynamiser votre CV en français afin de vous démarquer des autres candidats ? La formation de CCI Campus Alsace est conçue pour vous fournir les outils nécessaires pour maîtriser les aspects culturels d'un entretien d'embauche dans un environnement international et vous donne la confiance nécessaire pour aborder l'entretien avec aisance.

Objectifs de la formation

- Utiliser la langue française avec spontanéité et fluidité
- Réussir son entretien d'embauche en langue française
- Savoir parler de son parcours avec aisance et naturel

Les points forts de la formation ?

- Des cours sur mesure aux contenus adaptés au niveau et aux besoins spécifiques du stagiaire
- Des mises en situations basées sur des cas pratiques en lien avec la recherche d'emploi du stagiaire
- Une solution précise et efficace
- Un accès gratuit à des ressources complémentaires en ligne

A qui s'adresse la formation ?

Public

- Toute personne amenée à passer un entretien d'embauche en langue française

Pré-requis

- Réaliser un test de positionnement

Programme de la formation

1. Améliorer et booster son CV en français

- Adapter son CV aux attentes des recruteurs francophones
- Cibler étroitement le poste et l'entreprise visés
- S'approprier le vocabulaire spécifique de son domaine d'activité

2. Présenter sa formation, ses qualifications

- Présenter son parcours d'études : diplômes obtenus, qualifications
- Détailler les expériences et stages
- Mettre en avant les compétences obtenues grâce à la formation continue

3. Savoir se présenter et exposer son parcours professionnel

- Décrire les postes occupés
- Présenter le contexte dans lequel on a travaillé (l'activité des entreprises, le cadre et le rythme de travail, les équipes, la hiérarchie, l'organisation)
- Décrire les missions et les tâches précises
- Analyser ce que les expériences passées ont apporté

4. Être performant en entretien

- Mettre en avant ses points forts
- Décrire les compétences et connaissances acquises : responsabilités, outils digitaux, langues ...
- Répondre aux questions du recruteur, prendre l'initiative du dialogue
- Aborder l'entretien avec confiance : savoir se vendre et rebondir dans une langue étrangère
- Pouvoir parler avec aisance de l'activité de l'entreprise ciblée
- Connaître les aspects culturels d'un entretien d'embauche dans l'environnement francophone

Modalités de la formation

Modalités pédagogiques

Approche communicative
Participation active du stagiaire
Mises en situations et jeux de rôle

Organisation

Cours individuels en présentiel ou à distance
Planning sur mesure

Évaluation des connaissances

Mise en situation et/ou tests

Validation de la formation

Profil linguistique personnalisé
Attestation de suivi de formation
Formation financable par le CPF : nous consulter

Financement

[Formation financable par le CPF](#)

Chiffres clés

93 %

de recommandation en 2024

90.5 %

de satisfaction en 2024

7266

nombre de stagiaires en 2024