

Chargé(e) de Gestion et Management d'Entreprise (CGM)

Management / Gestion - Finance

Niveau de diplôme : **Bac +3 - Niveau 6**
Villes : **Strasbourg, Mulhouse, Colmar**

Un Bac+3 polyvalent à dominant de gestion incluant du management et permettant une insertion sur des postes à responsabilités ou une spécialisation bac+5. L'alternance (apprentissage) combine théorie et pratique.

En partenariat avec FORMATIVES



En présentiel



Accessible



Formations certifiantes

Mise à jour le 21 mars 2025

Strasbourg : 28 places disponibles
Colmar : 28 places disponibles
Mulhouse : 28 places disponibles

La formation a pour but de former des managers opérationnels, responsables d'une équipe et de la gestion d'une activité, y compris dans sa dimension économique et financière ainsi que du pilotage d'un projet. CCI Campus encadre votre recherche d'employeur. Des mises en relation avec des partenaires sont proposées pour vous aider à trouver votre contrat d'apprentissage.

A qui s'adresse la formation ?

Public

Pré-requis

- Titulaire d'un bac +2
- Moins de 30 ans
- Dimension relationnelle
- Sens de l'organisation
- Attrait pour la gestion
- Leadership, potentiel managérial

Les points forts de la formation ?

- Une solide culture d'entreprise, une bonne maîtrise des outils de gestion opérationnelle permettant la prise de décision et le bon fonctionnement d'une organisation
- Partie pratique approfondie en entreprise

Et après ?

Débouchés et métiers

- Attaché(e) de direction
- Gérant, entrepreneur
- Responsable d'établissement, de business unit
- Responsable d'un service
- Contrôleur de gestion junior
- Chargé de gestion comptable et financière

Vos compétences de demain

- Réaliser un contrôle budgétaire
- Manager une équipe et un service
- Manager des projets liés à la gestion d'entreprise

Poursuite d'études

- Manager des Ressources Humaines
- Manager Commercial et Marketing
- Manager du Développement d'Affaires à l'International
- Management Durable des Organisations

Votre parcours de formation

1. Réaliser un contrôle budgétaire

- Mobiliser les outils de la comptabilité analytique et les éléments de la comptabilité générale
- Mobiliser ses connaissances en droit pour assurer la mise en conformité de son entité avec la législation en vigueur
- Réaliser un budget prévisionnel
- Choisir des indicateurs de performance. Les extraire d'un logiciel approprié
- Élaborer des tableaux de bord de suivi de l'activité permettant de maîtriser le fonctionnement d'un service ou de réaliser le contrôle de gestion d'une organisation
- Analyser les procédures appliquées pour optimiser la gestion de son organisation

2. Manager une équipe et un service

- Animer une réunion, rester à l'écoute de toutes les parties prenantes pour fédérer autour des enjeux de l'entreprise
- Mobiliser les techniques et outils de communication interne avec ses collaborateurs
- Analyser les informations de la gestion administrative d'un service
- Suivre les procédures imposées par le code du travail, les accords de branche et la convention collective
- Encadrer et motiver une équipe. Créer une dynamique de groupe
- Évaluer les compétences de ses collaborateurs
- Accompagner le changement
- Décider, planifier et hiérarchiser les actions à mettre en place pour lever les conflits

3. Manager des projets liés à la gestion d'entreprise

- Analyser la politique générale de l'entreprise (PGE).
- Élaborer une planification à moyen terme à partir des orientations stratégiques définies par la direction
- Analyser un plan de communication, une communication de crise
- Gérer l'e-réputation. Anticiper les influences des réseaux internes et externes de l'organisation
- Définir et exploiter les indicateurs de gestion de la qualité
- Mobiliser les outils et méthodes de gestion de projet
- Mobiliser les méthodes et outils d'un progiciel de gestion intégrée (ERP ou PGI)
- Mobiliser les outils de pilotage d'une démarche RSE
- Accompagner l'évolution digitale de l'organisation

2 options différentes selon le campus de formation :

à Strasbourg : 4. Mener un audit et une gestion financière

- Positionner son entreprise dans son environnement. Analyser le marché
- Mobiliser les techniques de calculs et les outils d'analyse financière pour : analyser un plan de financement et évaluer l'opportunité d'investir, proposer des choix de financement, réaliser un plan de financement
- S'exprimer et se faire comprendre en langue anglaise dans son environnement professionnel

à Mulhouse : 4. Gérer les achats et la logistique

- Appréhender le marché des fournisseurs, gérer les grands comptes, acteurs stratégiques
- Gérer les processus d'Achat et logistique
- Gérer les E-achat et Achats responsables et durables
- Gérer la Supply Chain, les approvisionnements, les stocks

Prochaines sessions

Prochaine session à Strasbourg

Septembre 2025 à septembre 2026

Prochaine session à Colmar

Septembre 2025 à Septembre 2026

Prochaine session à Mulhouse

Septembre 2025 à septembre 2026

Modalités de la formation

Organisation

En alternance (apprentissage ou professionnalisation)
Pour les salariés ayant une expérience significative
dans le domaine, le diplôme peut être obtenu par VAE

Durée

1 an – 526 heures (prévisionnel)

Rythme

Strasbourg : 1 semaine en centre de formation et 2 semaines en entreprise

Colmar : 1 semaine en centre de formation et 2 semaines en entreprise

Mulhouse : 2 jours en centre de formation et 3 jours en entreprise

Évaluation des connaissances

Examen final (100%)

Diplôme partiel

Chaque bloc de compétences du titre peut être validé séparément

Validation de la formation

Chargé de Gestion et Management
Titre certifié de niveau 6 , enregistré au RNCP34734 –
Codes NSF 310 et 310p le 30/06/2020 délivré par
FORMATIVES 44320061300026
[RNCP34734 - Chargé de gestion et management](#)



Chiffres clés

82 %

de recommandation en 2024

84 %

de réussite aux examens en 2024

88 %

d'insertion professionnelle en 2023

dont 74 % de CDI

Financement

Formation gratuite et rémunérée