

# Formation Réussir ses recrutements

Ressources humaines Management de proximité et opérationnel Direction et stratégie d'entreprise

Référence de la formation : **H022**

Villes : **Colmar, Strasbourg, Mulhouse**

Apprenez à structurer et optimiser votre processus de recrutement en identifiant les besoins, en sélectionnant les bons candidats et en conduisant des entretiens efficaces pour recruter avec succès et fidéliser vos talents.



**En présentiel ou  
à distance**      **Accessible**

Durée : **3 jours (21 heures)**

Tarif Inter : **1 590 € net**

[Tarif intra sur demande](#)

Mise à jour le 24 décembre 2025

Nouveau format, Nouvelle durée !

Cette formation devient le module 1 du [Parcours certifiant – Recruter et intégrer : la méthode gagnante](#)

A compléter par le module 2 : [Formation Réussir l'intégration du nouveau salarié](#)

Vous souhaitez recruter efficacement tout en attirant les meilleurs talents ?

Cette formation vous apporte les méthodes et outils essentiels pour structurer votre processus de recrutement, de l'analyse du besoin à l'intégration du candidat. Vous apprendrez à rédiger des offres attractives, à sourcer efficacement et à mener des entretiens pertinents. Grâce à des mises en situation et des études de cas, vous développerez une approche

professionnelle pour sélectionner les bons profils et optimiser vos recrutements.

## Objectifs de la formation

- Comprendre les enjeux actuels du recrutement et son impact sur l'entreprise.
- Savoir analyser et définir précisément un besoin en recrutement.
- Rédiger une offre d'emploi attractive et conforme aux obligations légales.
- Mettre en place une stratégie de recherche efficace et utiliser les bons canaux de recrutement.
- Mener des entretiens de recrutement structurés et objectifs.
- Évaluer les candidats de manière pertinente et éviter les biais cognitifs.
- Sélectionner le bon candidat et finaliser le processus de recrutement.

## A qui s'adresse la formation ?

### Public

- Responsables RH et recruteurs.
- Dirigeants et managers amenés à recruter.
- Toute personne impliquée dans le processus de recrutement. ...

### Pré-requis

- Aucune compétence spécifique n'est requise.
- Expérience dans le management ou les ressources humaines appréciée. ...

## Les points forts de la formation

- Approche pratique avec mises en situation et études de cas
- Méthodes et outils directement applicables en entreprise
- Formation animée par des experts en recrutement
- Adaptation aux évolutions du marché du travail et aux nouvelles tendances RH

## Programme de la formation

### 1. Préparation et organisation du processus de recrutement

- **Recruter aujourd'hui : les nouveaux enjeux d'une politique du recrutement**
- Prendre conscience de la place du recrutement dans l'entreprise
- Identifier difficultés de recrutement : situation du marché du travail, départs massifs ...
- Prendre en compte les attentes des différentes générations sur le marché du travail
- Recruter dans une approche prévisionnelle
- **Analyser le besoin en recrutement de l'entreprise**
- Délimiter les périmètres du poste
- Etablir un cahier des charges en identifiant les compétences recherchées (savoir-faire, savoir-être)
- Réaliser un benchmark et positionner le salaire
- Rédiger une fiche de poste
- **Etablir le profil type du candidat recherché**
- Hiérarchiser les critères de choix en cohérence avec les compétences attendues
- Rédiger l'offre d'emploi en tenant comptes des spécificités et de avantages distinctifs de la marque employeur
- Identifier les mentions obligatoires
- Respecter les critères de non-discrimination
- La RGPD
- Valoriser sa marque employeur pour rédiger une offre attractive

## 2. Les étapes de recherche et de sélection des candidats

- **Déterminer les modalités de recrutement adéquates à mettre en œuvre au regard du profil recherché, en identifiant les sources et canaux d'obtention de candidatures**
- Identifier les canaux les pertinents job boards et réseaux sociaux
- Sourcer les candidats par approche directe
- Favoriser l'émergence de candidatures inclusives
- Réaliser un sourcing interne
- Mobiliser les dispositifs publics de l'emploi préalables au recrutement en cas de défaut de compétences
- **Evaluer les profils de candidats potentiels**
- Mettre en place un tableau de bord de suivi et de sélection
- Décrypter un CV et en faire une analyse critique
- Compléter les informations par une recherche sur les réseaux sociaux professionnel
- Organiser des modes alternatifs de présélection des candidatures (mise en situation, serious game, hackaton, entretien vidéo...)
- Présélectionner les candidats en adéquation avec les exigences du poste
- **Réaliser un entretien de recrutement**
- Adopter une posture ouverte pour faciliter un échange authentique avec le candidat
- Choisir le mode d'entretien adapté, structurer l'entretien et en maîtriser les étapes
- Préparer son entretien (questions génériques et questions spécifiques liées au candidat)
- Conduire l'entretien, poser les questions pertinentes, cadrer les échanges
- Maîtriser les techniques de questionnement et d'écoute active
- Valoriser sa marque employeur dans l'entretien
- Analyser les réponses du candidat
- Décoder les comportements en entretien
- Evaluer la motivation du candidat, son potentiel
- Mettre en situation ou réaliser des tests si besoin
- Aborder les aspects logistiques de la candidature (disponibilité, salaire, contrôle de références)
- Rédiger une synthèse de la candidature
- **Opérer le choix du candidat à recruter en concertation avec les acteurs internes concernés**
- Identifier les critères objectifs de sélection au regard de la stratégie de l'entreprise et du potentiel du candidat
- Identifier les biais cognitifs qui pourraient interférer dans le choix du candidat
- Réaliser un contrôle de référence
- Choisir le candidat et établir une proposition d'embauche
- Informer les candidats non retenus

## Modalités de la formation

### Modalités pédagogiques

Apports théoriques et méthodologiques.

Études de cas concrets et partages d'expériences.

Mises en situation et simulations d'entretiens.

Supports pédagogiques interactifs.

Échanges et discussions autour des meilleures

### Validation de la formation

Attestation de suivi de formation



pratiques.

## Évaluation des connaissances

Mises en situation et études de cas

Exercices pratiques

Quiz et tests de connaissances

## Financement

Cette formation est éligible au CPF dans le cadre du [Parcours certifiant – Recruter et intégrer : la méthode gagnante](#)

## Chiffres clés

**93 %**

de recommandation en 2024

**90.5 %**

de satisfaction en 2024

**7266**

nombre de stagiaires en 2024