Formation Réussir ses recrutements

Ressources humaines **Management de proximité et opérationnel** **Direction et stratégie d'entreprise**

Référence de la formation : **H022**
Villes : **Colmar**, **Mulhouse**, **Strasbourg**

Apprenez à structurer et optimiser votre processus de recrutement en identifiant les besoins, en sélectionnant les bons candidats et en conduisant des entretiens efficaces pour recruter avec succès et fidéliser vos talents.



En présentiel ou à distance



Accessible

Durée : **3 jours (21 heures)**
Tarif Inter : **1 590 € net**

Tarif intra sur demande

Mise à jour le 14 octobre 2026

Nouveau format, Nouvelle durée !

Cette formation devient le module 1 du Parcours certifiant – Recruter et intégrer : la méthode gagnante

A compléter par le module 2 : Formation Réussir l'intégration du nouveau salarié

Vous souhaitez recruter efficacement tout en attirant les meilleurs talents ?

Cette formation vous apporte les méthodes et outils essentiels pour structurer votre processus de recrutement, de l'analyse du besoin à l'intégration du candidat. Vous apprendrez à rédiger des offres attractives, à sourcer efficacement et à mener des entretiens pertinents. Grâce à des mises en situation et des études de cas, vous développerez une approche professionnelle pour sélectionner les bons profils et optimiser vos recrutements.

CCI Campus Alsace - Strasbourg
234 Avenue de Colmar, 67021, Strasbourg

CCI Campus Alsace - Colmar
4 Rue du Rhin, 68000, Colmar

CCI Campus Alsace - Mulhouse
15 Rue des Frères Lumière, 68350, Mulhouse

Objectifs de la formation

- Comprendre les enjeux actuels du recrutement et son impact sur l'entreprise.
- Savoir analyser et définir précisément un besoin en recrutement.
- Rédiger une offre d'emploi attractive et conforme aux obligations légales.
- Mettre en place une stratégie de recherche efficace et utiliser les bons canaux de recrutement.
- Mener des entretiens de recrutement structurés et objectifs.
- Évaluer les candidats de manière pertinente et éviter les biais cognitifs.
- Sélectionner le bon candidat et finaliser le processus de recrutement.

A qui s'adresse la formation ?

Public

- Responsables RH et recruteurs.
- Dirigeants et managers amenés à recruter.
- Toute personne impliquée dans le processus de recrutement. ...

Pré-requis

- Aucune compétence spécifique n'est requise.
- Expérience dans le management ou les ressources humaines appréciée. ...

Les points forts de la formation

- Approche pratique avec mises en situation et études de cas
- Méthodes et outils directement applicables en entreprise

- Formation animée par des experts en recrutement
- Adaptation aux évolutions du marché du travail et aux nouvelles tendances RH

Programme de la formation

1. **Préparation et organisation du processus de recrutement**

- **Recruter aujourd'hui : les nouveaux enjeux d'une politique du recrutement**
- Prendre conscience de la place du recrutement dans l'entreprise
- Identifier difficultés de recrutement : situation du marché du travail, départs massifs …
- Prendre en compte les attentes des différentes générations sur le marché du travail
- Recruter dans une approche prévisionnelle
- **Analyser le besoin en recrutement de l'entreprise**
- Délimiter les périmètres du poste
- Etablir un cahier des charges en identifiant les compétences recherchées (savoir-faire, savoir-être)
- Réalise un benchmark et positionner le salaire
- Rédiger une fiche de poste
- **Etablir le profil type du candidat recherché**
- Hiérarchiser les critères de choix en cohérence avec les compétences attendues
- Rédiger l'offre d'emploi en tenant comptes des spécificités et de avantages distinctifs de la marque employeur
- Identifier les mentions obligatoires
- Respecter les critères de non-discrimination
- La RGPD
- Valoriser sa marque employeur pour rédiger une offre attractive

2. **Les étapes de recherche et de sélection des candidats**

- **Déterminer les modalités de recrutement adéquates à mettre en œuvre au regard du profil recherché, en identifiant les sources et canaux d'obtention de candidatures**
- Identifier les canaux les pertinents job boards et réseaux sociaux
- Sourcer les candidats par approche directe
- Favoriser l'émergence de candidatures inclusives
- Réaliser un sourcing interne
- Mobiliser les dispositifs publics de l'emploi préalables au recrutement en cas de défaut de compétences
- **Evaluer les profils de candidats potentiels**
- Mettre en place un tableau de bord de suivi et de sélection
- Décrypter un CV et en faire une analyse critique
- Compléter les informations par une recherche sur les réseaux sociaux professionnel
- Organiser des modes alternatifs de présélection des candidatures (mise en situation, serious game, hackaton, entretien vidéo…)
- Présélectionner les candidats en adéquation avec les exigences du poste
- **Réaliser un entretien de recrutement**
- Adopter une posture ouverte pour faciliter un échange authentique avec le candidat
- Choisir le mode d'entretien adapté, structurer l'entretien et en maîtriser les étapes
- Préparer son entretien (questions génériques et questions spécifiques liées au candidat)
- Conduire l'entretien, poser les questions pertinentes, cadrer les échanges
- Maîtriser les techniques de questionnement et d'écoute active
- Valoriser sa marque employeur dans l'entretien
- Analyser les réponses du candidat
- Décoder les comportements en entretien
- Evaluer la motivation du candidat, son potentiel
- Mettre en situation ou réaliser des tests si besoin
- Aborder les aspects logistiques de la candidature (disponibilité, salaire, contrôle de références)
- Rédiger une synthèse de la candidature
- **Opérer le choix du candidat à recruter en concertation avec les acteurs internes concernés**
- Identifier les critères objectifs de sélection au regard de la stratégie de l'entreprise et du potentiel du candidat
- Identifier les biais cognitifs qui pourraient interférer dans le choix du candidat
- Réaliser un contrôle de référence
- Choisir le candidat et établir une proposition d'embauche
- Informer les candidats non retenus

Modalités de la formation

Modalités pédagogiques

Apports théoriques et méthodologiques.

Études de cas concrets et partages d'expériences.

Mises en situation et simulations d'entretiens.

Supports pédagogiques interactifs.

Échanges et discussions autour des meilleures pratiques.

Validation de la formation

Attestation de suivi de formation

Évaluation des connaissances

Mises en situation et études de cas

Exercices pratiques

Quiz et tests de connaissances

Financement

Cette formation est éligible au CPF dans le cadre du Parcours certifiant – Recruter et intégrer : la méthode gagnante

Chiffres clés

92 %
de recommandation
en 2025

93 %
de satisfaction
en 2025

81 %
de réussite CCE
en 2025

CCI Campus Alsace - Strasbourg
234 Avenue de Colmar, 67021, Strasbourg

CCI Campus Alsace - Colmar
4 Rue du Rhin, 68000, Colmar

CCI Campus Alsace - Mulhouse
15 Rue des Frères Lumière, 68350, Mulhouse