

Formation Mettre en place les indicateurs et tableaux de bord dans le cadre de l'approche processus

Qualité / Santé / Sécurité / Environnement Processus

Référence de la formation : **Q201**

Villes : **Strasbourg, Colmar, Mulhouse**

Définissez des indicateurs pertinents, créez de tableaux de bord adaptés, adoptez une méthodologie complète pour une gestion performante, analysez des résultats et fournissez des retours d'information précis à la Direction et aux équipes concernées.



**En présentiel ou
à distance** **Accessible**

Durée : **2 jours (14 heures)**

Tarif Inter : **1 190 € net**

[Tarif intra sur demande](#)

Mise à jour le 9 mars 2026

Cette formation permet de définir des indicateurs pertinents en phase avec les objectifs de la Direction, assurant ainsi une mesure efficace de la performance.

Les participants apprendront à créer des tableaux de bord adaptés à leur unité ou processus, en déterminant la forme et le contenu appropriés pour une prise de décision éclairée.

La méthodologie enseignée couvre la sélection des objectifs, l'identification des variables clés et le choix des indicateurs pertinents, tout en assurant le bon fonctionnement du système de mesure. Des études de cas et des exercices pratiques sous Excel seront également réalisés pour renforcer l'apprentissage.

Les participants acquerront les compétences nécessaires pour analyser les résultats, améliorer les performances et capitaliser les expériences réussies. De plus, ils seront en mesure de fournir des retours d'information précis à la Direction et aux équipes concernées, favorisant ainsi une dynamique de projets efficace.

Objectifs de la formation

- Définir des indicateurs pertinents en phase avec les objectifs de la Direction.
- Définir la forme et le contenu de tableaux de bord pour son unité/processus

A qui s'adresse la formation ?

Public

- Personnel de Direction et d'encadrement

Pré-requis

- Aucun

Les points forts de la formation ?

- Formation interactive
- Chaque participant sera amené à réfléchir aux indicateurs adaptés à son unité de travail sur la base de la relation clients/fournisseurs internes

Programme de la formation

1. Les objectifs associés à une activité

- La définition d'un indicateur, d'un tableau de bord
- Caractéristiques

2. La Méthodologie/système de mesure

- Le champ de mesure
- Le choix des objectifs
- L'identification des variables
- La sélection des indicateurs, critères de pertinence
- Le fonctionnement du système de mesure

3. Etudes de cas

- Analyse de la pertinence d'indicateur
- Lisibilité, prise en compte de l'utilisateur
- Simulations, cas pratiques sous Excel

4. L'exploitation des résultats

- Analyse, et amélioration
- Capitalisation des expériences réussies
- Mise en place d'une dynamique de projets

5. Les retours d'information

- Vers la direction
- Vers les équipes

Modalités de la formation

Modalités pédagogiques

Apports théoriques consolidés par des échanges d'expérience
Support de formation remis à chaque participant

Évaluation des connaissances

L'intervenant vérifie régulièrement au cours de la formation le degré d'atteinte des objectifs pédagogiques à travers des exercices d'application, des simulations ou des études de cas

Organisation

Formation à distance ou en présentiel

Validation de la formation

Attestation d'évaluation des acquis
Attestation de suivi de formation

Chiffres clés

92 %

de recommandation
en 2025

93 %

de satisfaction
en 2025

81 %

de réussite CCE
en 2025