Formation Gérer la comptabilité courante d’une TPE-PME - Niveau 1

Comptabilité / Gestion / Finance

Référence de la formation : **B004**
Villes : **Colmar**, **Mulhouse**, **Strasbourg**

Découvrez les fondamentaux de la comptabilité, indispensables pour assurer les tâches de base de la comptabilité d’entreprise.

Boostez vos compétences comptables et devenez l’atout incontournable de votre TPE/PME grâce à notre formation en comptabilité courante !



En présentiel ou à distance



Accessible

Durée : **6 jours (42 heures)**
Tarif Inter : **2 490 € net**

Tarif intra sur demande

Mise à jour le 29 septembre 2026

Module 1 du Parcours certifiant Parcours certifiant – Préparer et suivre les éléments de gestion comptable et budgétaire

Vous gérez la comptabilité de votre TPE/PME ? Vous avez besoin de maîtriser les compétences comptables essentielles pour assurer la gestion financière de votre entreprise, mais vous ne savez pas par où commencer ?

Vous êtes auto entrepreneur et vous souhaitez acquérir des connaissances en comptabilité ? Vous êtes assistant comptabilité et vous souhaitez gagner en productivité ? Vous souhaitez simplement acquérir les bases de la comptabilité ?

Cette formation courte est parfaite pour comprendre le raisonnement comptable et maîtriser les méthodes de base de la comptabilité d’entreprise.

CCI Campus Alsace - Strasbourg
234 Avenue de Colmar, 67021, Strasbourg

CCI Campus Alsace - Colmar
4 Rue du Rhin, 68000, Colmar

CCI Campus Alsace - Mulhouse
15 Rue des Frères Lumière, 68350, Mulhouse

La formation « Gérer la comptabilité courante d'une TPE-PME » (niveau 1) vous permet de comprendre l'organisation et les mécanismes comptables et de vous perfectionner dans différents domaines : enregistrement des opérations comptables, suivi des facturations, gestion de la trésorerie, déclaration de TVA, préparation de la liasse fiscale...

Objectifs de la formation

- Maîtriser les techniques de la comptabilité courante.
- Savoir enregistrer et contrôler les opérations comptables.
- Assurer le suivi des dépenses, des recettes et des facturations.
- Réaliser le rapprochement bancaire et gérer la trésorerie.
- Calculer, déclarer et payer la TVA.
- Préparer les éléments nécessaires à la révision comptable et à la liasse fiscale.
- Présenter et justifier les informations comptables aux différents interlocuteurs.

A qui s'adresse la formation ?

Public

- Comptables
- Responsables administratifs
- Gestionnaires de PME
- Toute personne en charge de la comptabilité au sein d'une TPE/PME

Pré-requis

- Connaissances de base en comptabilité
- Utilisation courante d'un ordinateur et d'outils bureautiques

Les points forts de la formation ?

- Pédagogie active : Alternance entre théorie et pratique.
- Formation complète
- Exercices d'application

- Formation animée par un formateur consultant ayant une grande expérience dans le domaine

Programme de la formation

1. Enregistrement des opérations comptables

- Introduction à la comptabilité courante
- Utilisation des logiciels de comptabilité

2. Suivi et vérification des dépenses et recettes

- Suivi des dépenses et recettes
- Processus de facturation

CCI Campus Alsace - Strasbourg
234 Avenue de Colmar, 67021, Strasbourg

CCI Campus Alsace - Colmar
4 Rue du Rhin, 68000, Colmar

CCI Campus Alsace - Mulhouse
15 Rue des Frères Lumière, 68350, Mulhouse

3. Rapprochement bancaire et gestion de la trésorerie

- Rapprochement bancaire
- Gestion de la trésorerie

4. TVA et obligations fiscales

- Calcul, déclaration et paiement de la TVA
- Règles fiscales de la TVA

5. Révision comptable et préparation de la liasse fiscale

- Préparation des documents pour la révision comptable
- Composition de la liasse fiscale

6. Présentation et justification des informations comptables

- Communication des informations comptables
- Techniques de justification des écritures

Modalités de la formation

Modalités pédagogiques

Apports théoriques et méthodologiques
Questionnement interactif
Exercices d'application

Organisation

Formation présentielle

Évaluation des connaissances

L'intervenant vérifie régulièrement au cours de la formation le degré d'atteinte des objectifs pédagogiques à travers des exercices d'application, des simulations ou des études de cas

Validation de la formation

Attestation d'évaluation des acquis
Attestation de suivi de formation

Financement

Formation éligible au CPF dans le cadre du Parcours certifiant – Préparer et suivre les éléments de gestion comptable et budgétaire

Chiffres clés

92 % **93 %** **81 %**

CCI Campus Alsace - Strasbourg
234 Avenue de Colmar, 67021, Strasbourg

CCI Campus Alsace - Colmar
4 Rue du Rhin, 68000, Colmar

CCI Campus Alsace - Mulhouse
15 Rue des Frères Lumière, 68350, Mulhouse

de recommandation
en 2025

de satisfaction
en 2025

de réussite CCE
en 2025

CCI Campus Alsace - Strasbourg
234 Avenue de Colmar, 67021, Strasbourg

CCI Campus Alsace - Colmar
4 Rue du Rhin, 68000, Colmar

CCI Campus Alsace - Mulhouse
15 Rue des Frères Lumière, 68350, Mulhouse