

Formation Exercer le rôle de tuteur en entreprise - Option CCE

Maîtres d'apprentissage / Tuteurs Commerçant

Référence de la formation : **L002**

Villes : **Strasbourg, Mulhouse, Colmar**

Comment réussir l'intégration et le suivi d'un apprenti, jusqu'à son évaluation ? Préparez-vous à assumer votre rôle de tuteur efficacement grâce à cette formation de 2 jours.

Exercer le rôle de tuteur en entreprise recouvre les activités suivantes :

- Préparation de l'arrivée et intégration du tutoré/apprenti dans son environnement de travail.
- Accompagnement et formation du tutoré/apprenti sur son poste de travail.
- Suivi et évaluation des acquis professionnels du tutoré/apprenti.
- Liaison avec les parties prenantes du dispositif de tutorat ou d'apprentissage, internes et externes à l'entreprise.



**En présentiel ou
à distance**



Accessible



CPF



**Formations
certifiantes**

Durée : **2 jours (14 heures)** + Examen final (2h)

Tarif Inter :

495€ net/personne hors certification

Option CCE : 500€ net/personne en sus

[Tarif intra sur demande](#)

Mise à jour le 1 juin 2026

Les **titulaires du CCE « Exercer le rôle de tuteur en entreprise »** peuvent faire une demande auprès du représentant territorial compétent du ministère chargé de l'emploi pour obtenir, par **équivalence**, la **certification relative aux compétences de maître d'apprentissage / tuteur (RS5515)** délivrée par le MINISTERE DU TRAVAIL DU PLEIN EMPLOI ET DE L'INSERTION.

Bénéficiez des bons outils pour suivre votre alternant ou apprenti : organiser son intégration, définir ses objectifs, analyser ses acquis et évaluer ses progrès. **Transmettez vos compétences professionnelles** et accompagnez-le sur le chemin du succès !

Les mises en situation et les échanges permettent à tout le groupe de confronter théorie et pratique. Le programme est construit pour vous donner toutes les clés pour maîtriser votre rôle de tuteur, **tout au long de l'apprentissage** : développer l'autonomie, donner des feedbacks, transmettre une méthodologie... Tous les sujets essentiels sont abordés.

Vous pourrez compléter cette formation de base par un [module d'approfondissement](#) pour aller encore plus loin dans la communication et le management.

Objectifs de la formation

- Accueillir et intégrer le tutoré/apprenti dans son environnement professionnel.
- Organiser, en concertation avec les parties prenantes (organisme de formation, service RH, encadrement...), le parcours d'apprentissage du tutoré/apprenti.
- Transmettre les savoir-faire professionnels associés à la fonction et au poste de travail du tutoré/apprenti.
- Accompagner le tutoré/apprenti dans le développement de son autonomie professionnelle.
- Suivre et évaluer les apprentissages réalisés par le tutoré/apprenti.
- Assurer une médiation active entre le tutoré/apprenti et les parties prenantes internes et externes à l'entreprise.

A qui s'adresse la formation ?

Public

- Toute personne amenée à exercer, ou ayant exercé, un rôle de tuteur ou d'accompagnateur en situation professionnelle, chargée d'accueillir, d'accompagner et de transmettre des compétences à des alternants, apprentis, nouveaux salariés ou collaborateurs en mobilité interne, quel que soit le secteur d'activité ou le niveau de qualification du tutoré.

Pré-requis

- **Formation:** Aucun
- **Certificat :** La certification est accessible à l'issue d'un parcours de **formation** continue ou par **expérience**.

Quelle que soit la voie d'accès choisie, le candidat doit justifier d'une expérience professionnelle et/ou extraprofessionnelle en lien avec les compétences visées. Il pourra accéder à la certification soit à l'issue du parcours de formation, soit en présentant un portefeuille de preuves (dossier préparé en amont, évalué par un professionnel et soumis au jury de certification).

Les points forts de la formation ?

- Formation animée par un expert de la fonction tutorale
- Outils opérationnels utilisables en entreprise
- Mises en situation

- Possibilité de compléter par un **module d'approfondissement** sur 1 journée
- Les titulaires du CCE « Exercer le rôle de tuteur en entreprise » peuvent faire une demande auprès du représentant territorial compétent du ministère chargé de l'emploi pour obtenir, par **équivalence, la certification relative aux compétences de maître d'apprentissage / tuteur (RS5515) délivrée par le MINISTRE DU TRAVAIL DU PLEIN EMPLOI ET DE L'INSERTION.**

Programme de la formation

1. Introduction : Approche du tutorat

- Distinguer les différents contextes du tutorat en entreprise et leurs spécificités
- Identifier les missions et la posture du tuteur

2. Accueil et intégration du tuteur/apprenti

- Présentation des conditions d'accueil, le rôle du tuteur et supports d'accueil
- Instauration d'un climat de confiance adapté aux besoins (handicap...)
- Sécurisation de la prise de poste et de l'inclusion

3. Construction du parcours d'apprentissage

- Identification des acquis et des besoins du tuteur par rapport au poste et/ou du référentiel du diplôme
- Organisation d'un plan d'acquisition des compétences structuré et adapté
- Mobilisation des ressources et les outils numériques

4. Transmission des savoir-faire professionnels

- Identification et présentation des situations professionnelles pertinentes
- Accompagnement de la montée en compétences en situation de travail
- Intégration de la RSE et des valeurs de l'entreprise

5. Développement de l'autonomie

- Mise en place d'un accompagnement individualisé et progressif
- Validation des compétences au fur et à mesure du parcours
- Valorisation des initiatives et communication du feedback

6. Suivi et évaluation des apprentissages

- Planification et animation des temps d'échange réguliers et constructifs
- Utilisation de grilles et d'outils d'évaluation et de suivi
- Adaptation du parcours en fonction de la montée en compétences

7. Médiation avec les parties prenantes

- Organisation et pilotage des échanges avec l'organisme de formation, RH et hiérarchie
- Identification et relai des besoins spécifiques (handicap...)
- Prévention et gestion des risques de rupture contractuelle

8. Posture tutorale professionnelle et bienveillante

- Communication : pratique de l'écoute active et de l'adaptabilité
- Bien-être et QVCT du tuteuré
- Maintien d'un climat sécurisant et inclusif
- Insertion durable dans le monde professionnel

Modalités de la formation

La formation repose sur des **méthodes pédagogiques orientées vers la mise en pratique des compétences professionnelles**, en lien avec le référentiel.

Elle combine des **apports méthodologiques et conceptuels** à partir de situations représentatives du tutorat en entreprise, portant notamment sur la préparation de l'accueil, l'accompagnement du tuteuré, la transmission des savoir-faire, le suivi des apprentissages et la coordination avec les acteurs internes et externes.

Des **échanges de pratiques entre participants** sont intégrés afin de favoriser la transférabilité des compétences en situation professionnelle.

Des **supports pédagogiques** sont remis aux participants.

Modalités pédagogiques

Alternance de travaux en groupe et sous-groupes / Jeux de rôle / mises en pratique / Echanges d'expériences

Évaluation des connaissances

Mise en situation et/ou Questionnaire

Modalités d'évaluation et de certification :

L'évaluation des compétences repose sur une évaluation globale comprenant :

- Une **épreuve écrite d'une durée d'1h30**, prenant la forme soit d'une étude de cas réalisée en conditions d'examen, soit d'un portefeuille de preuves permettant de démontrer la maîtrise des compétences à partir d'expériences professionnelles ou extraprofessionnelles.
- Une **épreuve orale d'une durée de 30 minutes**, consistant en un entretien avec le jury évaluateur.

La certification est délivrée lorsque le candidat valide au minimum 80 % des compétences du référentiel à

Modalités d'organisation

Formation à distance ou en présentiel

Validation de la formation

Attestation d'évaluation des acquis Attestation de suivi de formation

Possibilité de passer le Certificat de Compétence en Entreprise de CCI FRANCE :

Reconnaissance :

- **Certification** : Exercer le rôle de tuteur en entreprise - Certificat de Compétences en Entreprise (CCE)
- **Numéro RS** : RS7381
- **Certificateur** : CCI France
- **Enregistrement au Répertoire Spécifique** : France Compétences
- **Date** : 27/11/2025

[Lien vers la fiche officielle France Compétences](#)

Équivalence avec la Certification du Ministère du travail du plein emploi et de l'insertion relative

l'issue de l'évaluation globale.

**aux compétences de maître
d'apprentissage/tuteur (RS5515)**

Financement

Cette formation peut être financée par votre CPF, si elle est adjointe à la certification CCE « EXERCER LE ROLE DE TUTEUR EN ENTREPRISE » [RS5368](#)

[STRASBOURG](#)

[COLMAR](#)

[MULHOUSE](#)

Chiffres clés

92 %

de recommandation
en 2025

93 %

de satisfaction
en 2025

81 %

de réussite CCE
en 2025