Formation Auditer les systèmes de management - Formation des auditeurs internes

Qualité / Santé / Sécurité / Environnement **Processus**

Référence de la formation : **Q202**
Villes : **Strasbourg**, **Colmar**

Auditez les systèmes intégrés, comprenez les exigences normatives, gérez les auditeurs, organisez les audits, évaluez processus et mettez en place un plan d'action suite à l'audit.



En présentiel ou à distance



Accessible

Durée : **2 jours (14 heures)**
Tarif Inter : **1 190 € net**

Tarif intra sur demande

Mise à jour le 28 septembre 2026

Objectifs de la formation

- Savoir organiser et mener des audits, en particulier des audits de processus
- Comprendre les référentiels utilisés
- Prendre conscience d'un facteur clef de la réussite des audits : le relationnel

A qui s'adresse la formation ?

Public

- Membre des équipes de Direction
- Responsable et collaborateur des services Qualité

Pré-requis

- Aucun

CCI Campus Alsace - Strasbourg
234 Avenue de Colmar, 67021, Strasbourg

CCI Campus Alsace - Colmar
4 Rue du Rhin, 68000, Colmar

CCI Campus Alsace - Mulhouse
15 Rue des Frères Lumière, 68350, Mulhouse

- Futur auditeur interne

Les points forts de la formation ?

- La formation prend en compte la Norme ISO 19011, l'ISO 9001 V 2015, l'ISO 14001 v 2015 et l'ISO 45001.
- Session animée par un auditeur IRCA sur systèmes intégrés

Programme de la formation

1. Auditer les systèmes de management y compris intégrés

- Lire et interpréter les principaux référentiels (iso 9001, iso 45001 et iso 14001)
- Comprendre les lignes directrices de l'iso 19011

2. Connaitre l'exigence relative a l'audit dans les différents référentiels normatifs

- Mesurer et améliorer grâce à l'audit
- Revoir les exigences normatives pour l'audit

3. Gérer les auditeurs

- Connaitre les règles de qualification
- Utiliser les qualités personnelles
- Agir avec déontologie

4. Organiser les audits : de la qualification des auditeurs au suivi des résultats d'audit

- Maitriser les grandes phases de l'audit
- Organiser et mettre en œuvre – (particularités de l'audit de ses fournisseurs)
- Effectuer la revue documentaire
- Préparer le questionnaire d'audit

5. Maitriser les méthodes pour évaluer un processus

- Effectuer un audit de système intégré (comment l'aborder : méthodologie et outils pour tous les systèmes intégrés)
- Maitriser les techniques de communication appliquées à l'audit
- Gérer l'entretien, écouter et rechercher les informations
- Comprendre les principaux comportements rencontrés en audit

Modalités de la formation

Modalités pédagogiques

Travaux d'analyse en sous-groupes
Partage d'expériences

Organisation

Formation à distance ou en présentiel

Les exercices se feront sur la base de référentiels différents afin de se familiariser avec ces derniers

Évaluation des connaissances

L'intervenant vérifie régulièrement au cours de la formation le degré d'atteinte des objectifs pédagogiques à travers des exercices d'application, des simulations ou des études de cas

Validation de la formation

Attestation d'évaluation des acquis
Attestation de suivi de formation

Chiffres clés

92 %
de recommandation
en 2025

93 %
de satisfaction
en 2025

81 %
de réussite CCE
en 2025

CCI Campus Alsace - Strasbourg
234 Avenue de Colmar, 67021, Strasbourg

CCI Campus Alsace - Colmar
4 Rue du Rhin, 68000, Colmar

CCI Campus Alsace - Mulhouse
15 Rue des Frères Lumière, 68350, Mulhouse