Cycle Maîtriser la réponse aux marchés publics : de la veille au dépôt de dossier

Marchés publics

Référence de la formation : **J009**
Villes : **Strasbourg**, **Colmar**, **Mulhouse**

Maîtriser les règles et les étapes des marchés publics, identifier les opportunités commerciales et construire une réponse pertinente grâce à un mémoire technique structuré et différenciant, afin de développer son activité auprès des acheteurs publics



En présentiel ou à distance



Accessible

Durée : **3 jours (21 heures)**
Tarif Inter : **1 890 € net**

Tarif intra sur demande

Mise à jour le 4 novembre 2026

Le cycle Maîtriser la réponse aux marchés publics : de la veille au dépôt de dossier se décompose en 2 modules :

Module 1 Remporter des marchés publics : méthodes et stratégies. Ref. J002 – 2 jours

Module 2 Rédiger un mémoire technique impactant. Ref. J004 – 1 jour

Vous souhaitez développer votre activité auprès des collectivités et des acheteurs publics, mais vous ne maîtrisez pas encore toutes les étapes d'une réponse à un marché public ?
Vous répondez déjà à des appels d'offres et souhaitez améliorer vos chances de succès ?
Cette formation de 3 jours vous apporte **une méthodologie complète** pour identifier les marchés pertinents, comprendre les attentes des acheteurs, préparer une candidature conforme et élaborer une offre compétitive. Vous apprendrez notamment à décrypter un dossier de consultation, à sécuriser les différentes étapes de votre réponse et à valoriser votre

CCI Campus Alsace - Strasbourg
234 Avenue de Colmar, 67021, Strasbourg

CCI Campus Alsace - Colmar
4 Rue du Rhin, 68000, Colmar

CCI Campus Alsace - Mulhouse
15 Rue des Frères Lumière, 68350, Mulhouse

expertise à travers un mémoire technique personnalisé, structuré et convaincant.

Objectifs de la formation

- Comprendre les règles et les principes fondamentaux des marchés publics
- Identifier et sélectionner les opportunités adaptées à leur entreprise
- Décrypter les besoins et les attentes des acheteurs publics
- Comprendre les pièces constitutives d'un dossier de consultation
- Préparer et sécuriser une candidature et une offre
- Maîtriser les modalités de dépôt dématérialisé d'une réponse
- Construire un mémoire technique pertinent et différenciant
- Valoriser les moyens, les compétences et le savoir-faire de leur entreprise
- Analyser les résultats de leurs candidatures pour améliorer leurs réponses futures

A qui s'adresse la formation ?

Public

- Toute personne impliquée dans le développement commercial ou dans le processus de réponse aux marchés publics : dirigeants, responsables commerciaux, chargés d'affaires, collaborateurs des services administratifs, techniques ou commerciaux.

Pré-requis

- Maîtriser les outils bureautiques (Word, Excel) et l'utilisation d'Internet
- Aucun prérequis spécifique en matière de marchés publics pour les deux premiers jours
- Pour le troisième jour consacré au mémoire technique : avoir déjà répondu à un marché public ou connaître les bases de la réponse à un marché public

Les points forts de la formation ?

- Un parcours progressif de 3 jours, de la compréhension des marchés publics à la construction d'une réponse différenciante
- Une approche concrète, alternant apports réglementaires, méthodes et mises en pratique

- L'intervention d'un expert des marchés publics
- Des outils opérationnels directement mobilisables en entreprise
- Une méthode pour structurer et personnaliser ses futurs mémoires techniques

Programme de la formation

1. Comprendre l'environnement des marchés publics et détecter les bonnes

opportunités

- Définition et principes fondamentaux des marchés publics
- Les acteurs du marché public : acheteurs, candidats, cotraitants, sous-traitants
- Les grandes étapes de la procédure de passation
- Les différentes formes de marchés : allotissement, variantes, PSE, accords-cadres
- Où trouver les consultations et mettre en place une veille efficace
- Savoir analyser une opportunité et décider de répondre ou non
- Lire et comprendre les principales pièces du DCE (RC, CCTP, CCAP, AE)

Exercices

Quizz de connaissances ou QCM

Ateliers pratiques et interactifs visant à :

- comprendre les étapes de la soumission à un marché public
- rechercher et sélectionner les bonnes opportunités pour votre entreprise

2. Construire une réponse conforme, complète et sécurisée

- Comprendre précisément le besoin de l'acheteur et les critères de jugement
- Identifier les exigences administratives, techniques et financières d'un marché
- Préparer la candidature : pièces à fournir, capacités, références
- Préparer l'offre : structurer une réponse pertinente et cohérente
- Intégrer les aspects financiers : prix, formes de prix, révision, paiement
- Poser des questions à l'acheteur et obtenir les informations utiles
- Sécuriser le dépôt dématérialisé : plateforme, signature électronique, délais

Exercices

Quizz de connaissances ou QCM

Exercices pratiques visant à maîtriser les rôles des pièces d'un marché public (DCE)

Analyse d'un CCTP réel ou fictif visant à bien comprendre les besoins de l'acheteur

3. Rédiger un mémoire technique impactant et améliorer ses chances de succès

- Comprendre le rôle et la valeur du mémoire technique
- Organiser un mémoire technique clair, structuré et convaincant
- Répondre point par point aux attentes de l'acheteur
- Mettre en avant ses moyens, sa méthodologie, son savoir-faire et sa valeur ajoutée
- Soigner la présentation, la lisibilité et les annexes
- Éviter les erreurs les plus fréquentes
- Analyser les résultats : comprendre un rejet, tirer des enseignements, progresser dans ses futures réponses

Exercices

Quizz de connaissances ou QCM

Ateliers pratiques sur la base d'un DCE réel ou fictif visant à construire une trame de mémoire technique

Modalités de la formation

Modalités pédagogiques

- Apports théoriques et méthodologiques
- Études de cas et exercices pratiques
- Analyse de dossiers de consultation
- Mises en pratique accompagnées
- Construction et amélioration d'éléments de réponse et de mémoire technique

Organisation

En présentiel ou distanciel

Accessibilité

Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Un accompagnement spécifique peut être mis en place après analyse des besoins, en lien avec le référent handicap de l'organisme de formation.

Évaluation des connaissances

Quizz
QCM
Exercices pratiques

Validation de la formation

Attestation d'évaluation des acquis
Attestation de suivi de formation

Chiffres clés

92 %
de recommandation
en 2025

93 %
de satisfaction
en 2025

81 %
de réussite CCE
en 2025

CCI Campus Alsace - Strasbourg
234 Avenue de Colmar, 67021, Strasbourg

CCI Campus Alsace - Colmar
4 Rue du Rhin, 68000, Colmar

CCI Campus Alsace - Mulhouse
15 Rue des Frères Lumière, 68350, Mulhouse