

# Formation Booster son entreprise grâce aux marchés publics

## Marchés publics

Référence de la formation : **J002**

Villes : **Strasbourg, Colmar**

Maîtrisez les étapes nécessaires et la réglementation pour la réponse à un marché public.



**En présentiel ou à distance**    **Accessible**

Durée : **2 jours (14 heures)**

Tarif Inter : **1 380 € net**

[Tarif intra sur demande](#)

*Mise à jour le 16 juin 2026*

Vous souhaitez ouvrir votre organisation à de nouveaux marchés ? Cette formation vous permettra de comprendre et de connaître les formalités propres à chaque étape d'une procédure et d'optimiser vos réponses à un marché public.

A la fois basée sur des apports théoriques et sur des exercices pratiques, cette formation vous donnera les clés pour vous positionner efficacement sur un marché public.

## Objectifs de la formation

- Maîtriser la réglementation des marchés publics
- Décrypter les attentes de l'acheteur public
- Comprendre les pièces d'un marché public
- Sécuriser sa réponse aux marchés publics
- S'exercer à répondre à des marchés publics au travers de cas pratiques

## A qui s'adresse la formation ?

### Public

- Toute personne impliquée dans le processus de réponse à un marché public (service commercial, technique, direction, etc.) ou souhaitant répondre à un marché public

### Pré-requis

- Maîtrise des outils de bureautique : Word, Excel et l'usage d'Internet

## Les points forts de la formation ?

- Formation animée par un expert des marchés publics
- Outils opérationnels utilisables en entreprise



- En partenariat avec

## Programme de la formation

### 1. Comprendre les marchés publics

- La définition légale d'un marché public
- Les principes fondamentaux et les règles applicables aux marchés publics
- Les mesures concrètes pour faciliter l'accès aux marchés publics des opérateurs économiques (entreprises, associations)

### 2. Connaître les caractéristiques d'un marché public

- La procédure de passation d'un marché public
- Comment l'acheteur public définit-il son besoin ?
  - Allotissement
  - Clauses sociales (RSE)
  - Clauses environnementales
  - Tranches optionnelles
- Variantes / Prestations supplémentaires éventuelles (PSE)

### 3. Maîtriser les techniques courantes d'achat public

- Les accords-cadres à émission de bons de commande
- Les accords-cadres à marchés subséquents

#### 4. Trouver et sélectionner un marché public

- Les règles de publicité et de mise en concurrence des marchés publics
- Mettre en place un outil de veille
- Répondre ou non à un marché public

#### 5. Comprendre les pièces d'un marché public

- Les pièces constitutives du Dossier de Consultation des Entreprises (DCE)
- Avis d'appel public à la concurrence (AAPC)

#### 6. Obtenir des informations complémentaires

- Poser des questions à l'acheteur
- Les sources d'informations complémentaires

#### 7. Préparer sa candidature et son offre

- Décrypter le besoin de l'acheteur pour formuler une offre pertinente
- Répondre seul ou à plusieurs : les groupements, la sous-traitance
- Connaître la liste des pièces à fournir
- Préparer son offre (les références, les pièces du mémoire techniques et ses annexes)
- Préparer les pièces du Mémoire Technique (MT)
- Ajuster son offre commerciale aux attentes du marché

#### 8. Déposer son dossier en réponse

- Date limite de dépôt
- Les prérequis techniques : la signature électronique, la facturation électronique, les plateformes de dématérialisation

#### 9. Notification du marché

##### En cas de succès :

- Liste des pièces à fournir pour conclure le marché,
- Date et modalités d'exécution du marché

##### En cas d'échec :

- Connaître les caractéristiques de l'offre retenue le positionnement de son offre
- Quels enseignements tirer pour améliorer vos prochaines candidatures ?

## Modalités de la formation

### Les modalités pédagogiques

En face à face pédagogique  
Supports informatiques / mises en pratique aidées

### Organisation

En présentiel ou en distanciel

### Évaluation des connaissances

Mise en situation et/ou Questionnaire

### Validation de la formation

Attestation d'évaluation des acquis  
Attestation de suivi de formation

## Financement

Cette formation peut être financée par votre OPCO, par le plan de formation de l'entreprise ou par un financement individuel.

## Chiffres clés

**92 %**

**de recommandation**  
en 2025

**93 %**

**de satisfaction**  
en 2025

**81 %**

**de réussite CCE**  
en 2025